

Delad faktura

Vid gemensam vårdnad – där vårdnadshavarna är folkbokförda på skilda håll, barnet har växelvis boende och båda vårdnadshavarna har behov av förskola – ska båda vårdnadshavarna vara innehavare av platsen.

Avgiften beräknas på den sammanlagda inkomsten i respektive vårdnadshavares hushåll. Överenskommelse om delning av fakturan kommer att gälla från månadsskiftet efter att blanketten har lämnats in.

Vårdnadshavarna kommer att få varsin faktura. De sammanlagda avgifterna får inte överstiga högsta avgiften enligt maxtaxans regler. Vid eventuell uppsägning av plats ska platsen sägas upp av båda vårdnadshavarna, i annat fall betalar den vårdnadshavare som har sin plats kvar hel avgift.

Båda vårdnadshavarna anmäler sina inkomstuppgifter på varsin blankett.

Delad faktura från år och månad

Uppgifter om vårdnadshavarna

Förnamn	Efternamn	E-post
Förnamn	Efternamn	E-post

Uppgifter om placerade barn

Namn	Personnummer (10 siffror)
Namn	Personnummer (10 siffror)
Namn	Personnummer (10 siffror)

Adress, postadress till vårdnadshavare där barnet/barnen kommer vara folkbokförda:
--

Adress, postadress till vårdnadshavare där barnet/barnen inte är folkbokförd:

Vi intygar härmed att vi är överens om att få delad faktura för ovanstående barn och att vi kommer meddela Tallbackens Förskola så snart inkomst och/eller när vistelsetid ändras.

Vårdnadshavare 1 underskrift, datum

Vårdnadshavare 2 underskrift, datum

Blanketten skickas till:

Tallbackens Förskola, Gläntans Väg 15, 444 60 Stora Höga, Tfn: 0303- 38 51 05

För att Tallbackens Förskola ska kunna utföra sitt uppdrag kommer vi att behandla dina personuppgifter enligt GDPR, läs mer på vår hemsida www.tallbackensforskola.se